



T.C.
SEYDİŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
Gazi İlkokulu Müdürlüğü



2019-2023 STRATEJİK PLAN



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimin ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahrıman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın alamını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Ahımda! Yurduma sığınan ülkedeki erkeklerim,
Siper et güvendi, dursun bu hayasızca akın,
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanını uğruna olmaz ki feda?
Şühada fıkıracak topağı sıksan, şüheda!
Can, canan bütün varını alsan da Huda,
Elmesin tek vatanından seni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Düğümsün mabedinin göğüsüne namahrem efil.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadeleri dinin temeli,
Ebedî yurdumun üstünde benim inemeli.

O zaman vevad ile bir seade eder-varsa-şayım,
Her carihandan, İlahi, boğazı kanlı yayım,
Fıkıtır ruh-ü mücerred gibi yerden na şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgılan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olusun artık dökülen kanlarım hepsi helâl!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihâl:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Behme Ali 1933/1

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Özalp

GENÇLÜĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâl, Türk cumhuriyetini, ilâzet, müdafîze ve müdafîze etmektir.

Mevduâtının ve istiklâlının yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstiklâlde dahi, sen, bu hazineden, mahrum etmemek üzere, dâhil ve harici, bedâhletin olmalıdır. Bir çün, istiklâl ve cumhuriyet müdafîze mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmemelisin! Bu imkân ve şerait, çok zamânî bir mahiyete tesâvül edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kasbedecek dışmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir garîbîyetin müesseseli olabilirler. Cebren ve hile ile aza vatanın, bütün kaleleri zaafı edilmiş, bütün tesarrüflerine gılmış, bütün emvaler dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilhâl işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitin daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, hükûdara sâhip olanlar çâfret ve dâbâret ve hatta hiyaret içinde bulunabilirler. Hatta bu hükûdara sâhipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin işleri emelleriyle tenkit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtop düşmüş olabilir.

Ey Türk istiklâlini evlad! İpe, bu dâhil ve şerait içinde dâhil, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Müdafîze olduğun kurtre, demerfermîdaki aslı kurtadır mevcuttur!

K. Özalp

SUNUŞ



Dünyamızla birlikte ülkemiz de hızla değişiyor ve gelişiyor meydana gelen bu değişim ve gelişim ülkeleri ve kurumları da değiştirmektedir. Okullar kurumlar içerisinde en önemli olmazsa olmaz kurumlardır. Bu kurumların gelecekte iyi bir işlevi yerine getirebilmeleri için planlamaya ihtiyaç vardır. Stratejik planlama istenen amaçlara varabilmek için ihtiyaç olan araçların ve gidilecek güzergâhın kararlaştırılması nelerin nasıl hazırlanıp uygulanmasının önceden belirlenmesi şeklinde ifade edilebilir. Planlama, ileriye dönük yapılacak işlerin önceden tasarlanmasıdır. Okulumuz için stratejik planlama, okul müdüründen en alt birime kadar herkesi ilgilendiren, kurumun gelişimini sağlamak amacıyla sorumluluğu velilerin ve öğrencilerin ihtiyaçlarına uzun dönemde odaklanmayı gerektirir. Gazi İlkokulu olarak 2019-2023 tarihleri arasında öğrencilerimizi başarıya taşımak en büyük amacımızdır. Yapacağımız en önemli işlerden birisi öğrencilerimizi rahat bir ortamda geleceğe hazırlamaktır. Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum

[Ali BİNOL](#)

[Okul Müdürü](#)

Biçimlendirilmiş: Girinti: Sol: 11,24 cm, İlk satır: 1,25 cm

Biçimlendirilmiş: Girinti: Sol: 12,49 cm

İÇİNDEKİLER

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

SUNUŞ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.HATA! YER İŞARETİ
İÇİNDEKİLER	111 İÇİNDEKİLER
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	66 3
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	13
OKULUN/ KURUMUN KISA TANITIMI	14
OKULUN/ KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	1184737
PAYDAŞ ANALİZİ	23223
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	29
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	33
BÖLÜM III : (MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER)	35
MİSYONUMUZ	36
VİZYONUMUZ.....	36
TEMEL DEĞERLERİMİZ	36
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER	38
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	39
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	41
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	45
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	48
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	50
EKLER:	51 EKLER:
.....	52 52



1.BÖLÜM

GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Konya stratejik planlama sürecinin başlamasına müteakip Okul Müdürümüz Ali BİNOL başkanlığında toplanan öğretmenlerimiz, stratejik planlama sürecinde görev dağılımını ve yol haritasını belirledi. Bütün okul çalışanlarının bu sürece katılımı kararlaştırıldı. Stratejik planlamanın ilk aşaması olan durum analizi yapıldı. Okul tarihçesi ve çevre incelemesi ile okul teşkilat şeması okulumuz öğretmenlerinin çalışmaları ile tamamlandı. Paydaşlarımız belirlendikten sonra onlara okulumuzun genel durumları ile ilgili görüşleri soruldu. Okulumuzun paydaşlarının görüşleri ilerleyen aşamalarda ayrıntılı olarak ele alınacaktır. Durum analizinin bir diğer aşaması olan okul içi analiz yapılırken her öğretmene bir konu başlığı verilerek raporlandırması istendi. Okul içi analizde okul yönetimi her türlü belge ve istatistikî bilgiyi öğretmenlere vererek gerçekçi sonuçlar elde edildi. Durum analizinin tamamlanmasından sonra GZTF analizini yaptı. GZTF analizi yapılırken durum analizinden istifade edildi. Ayrıca beyin fırtınası yöntemi ile yeni fikirler ortaya çıkarıldı. Bu toplantıda okulumuzun vizyonu, misyonu ve ilkeleri yazıldı. Okulumuzun kendi öz kaynakları ile (maddi ve manevi) yapabileceği iyileştirme çalışmaları çeşitli veri toplama yöntemleri kullanılarak, paydaşlarımızın önerilerini de dikkate alarak belirlendi ve stratejik amaçlar olarak bu çalışmada yer aldı. Öz kaynaklarımızla yapılamayacak iyileştirmeler için merkezi bütçe kaynaklarının ne derece kullanılabilmesiyle ilgili görüş alışverişinde bulunuldu. Stratejik amaçlarımızı belirledikten sonra performans değerlendirme, zaman ve görevliler ile maliyet cetveli çıkarıldı. Son olarak yapılan bütün çalışmalar 31/01/2019 tarihinde tamamlanarak baskıya hazır hale getirilmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

Stratejik Planlama Ekibi

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	ALİ BİNOL	OKUL MÜDÜRÜ
2	MUSTAFA REÇBER	MÜDÜR YARDIMCISI
3	COŞKUN KARAMAN	SINIF ÖĞRETMENİ ÖĞRETMEN
4	AYŞEGÜL YALIMER	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	ASUMAN ÖZKAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

Stratejik Planlama Ekibi

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

S. NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	ÇAĞLA ÖNCEL	SINIF ÖĞRETMENİ
2	EVLİYA ÖZ	SINIF ÖĞRETMENİ
3	MUAMMER UÇAR	SINIF ÖĞRETMENİ
4	FİKRET ÇAM	SINIF ÖĞRETMENİ
5	AKİFE DURTULUK	SINIF ÖĞRETMENİ
6	SALİH ÇALIŞKAN	SINIF ÖĞRETMENİ
7	SADİYE ALTUN	GÖNÜLLÜ VELİ
8	KADER YÜCEL	GÖNÜLLÜ VELİ

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Stratejik planlamanın en önemli özelliği işbirliğine dayalı sistemli bir çalışma gerektirmesidir. Gazi İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Çalışma Sürecinde Stratejik Planlamanın yasal dayanakları incelenmiş, çeşitli kaynaklar ve belgeler gözden geçirilmiş, Stratejik Plan çalışması için yapılması gereken veri toplama, analiz, zaman çizelgesi ,ana süreçler , stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi konularında hazırlanılarak çalışma planı oluşturulmuştur.

YASAL ÇERÇEVE VE ÜST POLİTİKA BELGELERİ

1.1 Yasal Çerçeve

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik

planlarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir. DPT tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” ve Milli Eğitim Bakanlığımızın 18/09/2018 tarih ve 2018/16 sayılı Genelgesi Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı birimlerinde yürütülmekte olan stratejik planlama çalışmalarının yasal çerçevesini oluşturmaktadır.

Gazi İlkokulu yürüttüğü faaliyetleri, Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçlar kalkınma planları, programları, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde planlamak, var olma nedenini tanımlayarak geleceğe yönelik vizyonunu oluşturmak, yürüttüğü faaliyetlerin stratejik amaçlarını, ölçülebilir hedeflerini saptamak, önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda performanslarını ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yaparak katılımcı bir yönetim anlayışıyla stratejik planlama yapmak. Bu stratejik plan dokümanı Gazi İlkokulu 2019-2023 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

1.2 Planın Dayanağı(Stratejik Plan Referans Kaynakları)

B-DAYANAK	
Sıra No	Referans Kaynağının Adı
1	➤ 5018 SAYILI KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU
2	➤ STRATEJİK PLANLAMAYA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR HAKKINDAKİ YÖNETMELİK
3	➤ MİLLİ EĞİTİM STRATEJİ BELGESİ
4	➤ KAMU KURULUŞLARI İÇİN STRATEJİK PLANLAMA KILAVUZU - DPT
5	➤ SEYDİŞEHİR İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI
6	➤ 2019-2023 MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI STRATEJİK PLANI
7	➤ 2008-2014 DÖNEMİNİ KAPSAYAN 10. KALKINMA PLANI
8	➤ KASIM 1999 TARİH VE 2506 SAYILI TD YAYIMLANAN TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ UYGULAMA YÖNERGESİ
9	➤ TÜBİTAK VİZYON 2023 EĞİTİM VE İNSAN KAYNAKLARI RAPORLARI
10	➤ ŞUBAT 2002 TARİH VE 2533 SAYILI TD. YAPIMLANAN MEB TAŞRA TEŞKİLATI TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ UYGULAMA PROJESİ
11	➤ MİLLİ EĞİTİM İLE İLGİLİ MEVZUAT
12	➤ KONYA MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI

1.3 Stratejik Planın Amacı: Bu stratejik plan dokümanı, Gazi İlkokulu'nun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

1.4 Stratejik Planın Kapsamı: Bu stratejik plan dokümanı Gazi İlkokulu'nun mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2019-2023 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

1.5 Stratejik Planlama Çalışmaları:

Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı konulu 2018/16 sayılı Genelgesi ve Hazırlık Programı, Konya İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Seydişehir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün ilgi yazıları gereği Kasım ayı içerisinde Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde "Gazi İlkokulu Stratejik Plan Üst Kurulu" ve "Gazi İlkokulu Stratejik Planlama Ekibi" kurulmuştur.

Okulumuzun Stratejik Planına (2019-2023) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, Stratejik Planlama süreci hakkında ekip bilgilendirilmiştir.

Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına zen gösterildi.
3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet ‘‘amacımıza ulaştırır mı’’ sorgulaması yapıldı.
4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.
5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.
6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların nerileri, çalışanların nerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) alışması göz önünde bulunduruldu.
7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına zen gösterildi.
8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak btceler ortaya çıkartıldı.

alışmalar gerçekleştirildikten sonra okulumuzun 2019-2023 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümüne gönderilerek görüş istenecek. Görüşleri doğrultusunda düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini alıp , onaya sunulacaktır.

C) Stratejik Planlama Çalışmaları Tablosu (TABLO-1)

İş ve İşlemler	Aşamalar	Cevaplanacak Soru
Tarihi Gelişim Yasal Yükümlülükler Ürün / Hizmetler Kurum İçi ve Çevre Analizi GZFT (SWOT) Analizi Paydaş Analizi	Durum Analizi	Neredeyiz?
Okul kurum varoluş gerekçesi Temel İlkeler	Misyon ve İlkeler	Nereye Ulaşmak İstiyoruz?
Arzu edilen gelecek	Vizyon	
Orta vadede ulaşılabilecek kavramsal amaçlar Spesifik, somut ve ölçülebilir hedefler	Tema, Amaç ve Hedefler	
Amaç ve hedeflere ulaşma yöntemleri Eylem Planları Maliyetlendirme	Stratejiler, Faaliyetler ve Projeler	Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?
Raporlama Karşılaştırma	İzleme	Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?
Geri besleme Ölçme yöntemlerinin belirlenmesi Performans göstergeleri	Değerlendirme ve Performans Ölçümü	

İlçe MEM ile Okul ve Kurum Stratejik Planlama Takvimi

EK 3

Okul ve Kurum Stratejik Planlama Adımları	2018				2019
	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Ocak
1 Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İl AR-GE Birimine Bildirilmesi					
2 Durum Analizi					
3 Geleceğe Yönelim					
4 İl ARGE Birimini İncelemesi Değerlendirmesi					
5 Planın İnternet Sitesinde Yayımlanması ve E-Posta Şeklinde İl AR-GE Birimine Gönderilmesi					

D)Çalışma Takvimi (TABLO-2)



2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun/kurumumuzun kısa tanıtımı, okul/kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun/kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulumuzun Tanıtımı

KONYA ili,Seydişehir ilçesi, Kızılcılar mahallesinde bulunan okulumuzun yapımına 1985 yılında başlanmış olup,1986-1987 öğretim yılında’’GAZİ İLKOKULU’’ olarak açılmıştır.1998 Yılında sekiz yıllık kesintisiz eğitime geçişle birlikte **GAZİ İLKÖĞRETİM OKULU** adını almıştır.1999 yılında ek bina yapımına başlanmış; 12/09/2001 tarihinde 10 derslikli yeni bina ile birlikte ‘‘A ve B’’ blok olarak hizmete devam etmekte olup, aynı bahçede 911 m²lik alana sahiptir.30/03/2012 tarih ve 6287 nolu İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile (4+4+4 sistemi) okulumuz aynı binada ve aynı müdürlük altında **GAZİ ORTAOKULU** ve **GAZİ İLKOKULU** olarak ikili eğitim-öğretim yapmaktayken 2014 yılında **yeni ’’GAZİ İLKOKULU’’** binamızın yapımına , **2015** şubat ayında ise eski binamızdan yeni binamıza geçerek tekli eğitim-öğretime başlanmıştır. 2018/2019 Eğitim Öğretim Yılında okulumuzun fiziki yapısının yetersiz oluşu ve çevrenin yapılaşmasındaki artışla beraber ikili eğitime geçilmiştir. Ayrıca Okulumuz 2018-2019 yılında Sağlık Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı arasında imzalanan protokol kapsamında yürütülen "Beyaz Bayrak" projesini tamamlayıp 'Beyaz Bayrak" almıştır. Okulumuz eğitim öğretim hizmetine başladığı ilk yıldan bu yana çağdaş eğitim-öğretimin gerekleri; uygun fiziksel mekanların temini, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim-öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda Seydişehir’de var olan İlkokullar içinde örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır .

2018-2019 GAZİ İLKOKULU AÇILAN KURS BİLGİLERİ

	SATRANÇ (Öğrenci Sayıları)			KURS SAYISI	BAĞLAMA (Öğrenci Sayıları)		KURS SAYISI
	2. Sınıf	3. Sınıf	4. Sınıf		3. Sınıf	4. Sınıf	
ÖĞRENCİ SAYISI	76	61	58	7	25	30	2
TOPLAM ÖĞRENCİ	195				55		
KURS SAAT				40			16
TOPLAM KURS SAAT	56						
ANASINIFI DEĞERLER EĞİTİMİ A	2						
ANASINIFI DEĞERLER EĞİTİMİ B	2						
TOPLAM SAAT	4						

YARIŞMA DERECE LİSTESİ

ALAN	DERECE	SINIF	TARİH	KONU
Ç.OYUNLARI	İLÇE 2.	4.SINIF	May.2014	KALELİ YAKAN TOP
Resim	3.	Anasınıfı	29.10.2014	29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMA
Resim	3.	Anasınıfı	23.04.2015	23 NİSAN RESİM YARIŞMASI
Resim	2.	Anasınıfı	8.05.2015	SEYİD HARUN VELİ ANMA GÜNÜ
Sportif Kültürel	İLÇE 3.	4. Sınıflar	15.05.2015	KALELİ YAKAN TOP
Resim	İLÇE 2.	3. Sınıf	24.11.2015	24 KASIM Ö ĞRETMENLER GÜNÜ
Resim	İLÇE 2.	Anasınıfı	24.11.2015	24 KASIM Ö ĞRETMENLER GÜNÜ
Sportif Kültürel	İLÇE 2.	4. Sınıflar	15.05.2016	MENDİL KAPMACA
Sportif Kültürel	İLÇE 2.	3. Sınıflar	16.05.2016	MENDİL KAPMACA
Resim	İLÇE 1.	Anasınıfı	24.11.2016	24 KASIM Ö ĞRETMENLER GÜNÜ
Resim	İLÇE 3.	Anasınıfı	24.11.2016	24 KASIM Ö ĞRETMENLER GÜNÜ
Resim	İLÇE 1.	4.SINIF	24.11.2016	24 KASIM Ö ĞRETMENLER GÜNÜ
Sportif Kültürel	İLÇE 2.	4. Sınıflar	2017	MENDİL KAPMACA
Resim	İLÇE 1.	Anasınıfı	2017	SAĞLIKLI BESLENME
Sportif Kültürel	İLÇE 1.	okul takımı kız	2017	MASA TENİSİ
Sportif Kültürel	İLÇE 1.	okul takımı erkek	2017	MASA TENİSİ
Sportif Kültürel	İLÇE 2.	okul takımı kız	2017	SATRANÇ
Sportif Kültürel	İLÇE 3.	okul takımı erkek	2017	SATRANÇ
Sportif Kültürel	ÇOGE P İLÇE 2.	ilkokul	2017	SATRANÇ
Sportif Kültürel	ÇOGE P İLÇE 6.	ilkokul	2017	SATRANÇ

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Sportif Kültürel	ÇOGE P İLÇE 8. 29 ekim KAYMAKAMLIK	ilkokul	2017	SATRANÇ
Sportif Kültürel	İLÇE 4.	ilkokul	2017	SATRANÇ
Sportif Kültürel	İLÇE 1.	ilkokul	2017	JUDO
Sportif Kültürel	İLÇE 1.	ilkokul	2017	JUDO
Sportif Kültürel	İLÇE 1.	ilkokul	2017	JUDO
Sportif Kültürel	İLÇE 2.	ilkokul	2017	JUDO
Sportif Kültürel	İLÇE 3.	ilkokul	2017	JUDO
Sportif Kültürel	İLÇE 3.	ilkokul	2017	JUDO
Sportif Kültürel	İLÇE 3.	ilkokul	2017	JUDO
Resim	İLÇE 1.	ilkokul	2017-2018	24 KASIM Ö ĞRETMENLER GÜNÜ
Resim	İLÇE 2.	ilkokul	2017-2018	24 KASIM Ö ĞRETMENLER GÜNÜ
Resim	İLÇE 2.	Anasınıfı	2017-2018	24 KASIM Ö ĞRETMENLER GÜNÜ
Sportif Kültürel	KAYMAKAMLIK İLÇE 2.	ilkokul	2017-2018	SATRANÇ
Sportif Kültürel	İLÇE 2.	ilkokul	2017-2018	KALELİ YAKAN TOP
Sportif Kültürel	İLÇE 8.	ilkokul	2018-2019	29 EKİM SATRANÇ
Sportif Kültürel	İLÇE 9.	ilkokul	2018-2019	29 EKİM SATRANÇ
Sportif Kültürel	İLÇE 10.	ilkokul	2018-2019	29 EKİM SATRANÇ
Sportif Kültürel	İLÇE 4.	ilkokul	2018-2019	02 ARALIK ÇOGE P
Sportif Kültürel	İLÇE 5.	ilkokul	2018-2019	02 ARALIK ÇOGE P
Sportif Kültürel	İLÇE 8.	ilkokul	2018-2019	02 ARALIK ÇOGE P
Sportif Kültürel	İLÇE 10.	ilkokul	2018-2019	02 ARALIK ÇOGE P
Sportif Kültürel	İLÇE 13.	ilkokul	2018-2019	02 ARALIK ÇOGE P
Sportif Kültürel	KAYMAKAMLIK İLÇE 2.	ilkokul	2018-2019	30 OCAK KIŞ TATİLİ SATRANÇ TURNUVASI
Sportif Kültürel	İLÇE 5.	ilkokul	2018-2019	30 OCAK KIŞ TATİLİ SATRANÇ TURNUVASI
Sportif Kültürel	İLÇE 8.	ilkokul	2018-2019	30 OCAK KIŞ TATİLİ SATRANÇ TURNUVASI
Sportif Kültürel	İLÇE9.	ilkokul	2018-2019	30 OCAK KIŞ TATİLİ SATRANÇ TURNUVASI
Sportif Kültürel	İLÇE 16.	ilkokul	2018-2019	30 OCAK KIŞ TATİLİ SATRANÇ TURNUVASI
Sportif Kültürel	İLÇE 17.	ilkokul	2018-2019	30 OCAK KIŞ TATİLİ SATRANÇ TURNUVASI
Sportif Kültürel	İLÇE 18.	ilkokul	2018-2019	30 OCAK KIŞ TATİLİ SATRANÇ TURNUVASI
Sportif Kültürel	İLÇE 19.	ilkokul	2018-2019	30 OCAK KIŞ TATİLİ SATRANÇ TURNUVASI

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Yazı tipi rengi: Otomatik

Biçimlendirilmiş: Yazı tipi rengi: Otomatik

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Yazı tipi rengi: Otomatik

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Yazı tipi rengi: Otomatik

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Yazı tipi rengi: Otomatik

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Yazı tipi rengi: Otomatik

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Yazı tipi rengi: Otomatik

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Yazı tipi rengi: Otomatik

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Yazı tipi rengi: Otomatik

Biçimlendirilmiş: Tümü Büyük Harf

Biçimlendirilmiş: Sola

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KONYA		İlçesi: SEYDİŞEHİR			
Adres:	Kızılcılar Mahallesi 153393. Sk. No:47 Seydişehir/KONYA	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/upbgwvVtN9y		
Telefon Numarası:	03325828262	Faks Numarası:	0332 582 82 62		
e- Posta Adresi:	738913@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	seydisehirgaziilkokulu@meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	738913	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun/Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : Şubat 2015		Toplam Çalışan Sayısı	30		
Öğrenci Sayısı:	Kız	212	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	228		Erkek	10
	Toplam	440		Toplam	17
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:48,37	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:27,64		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:30	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:8		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	43,75	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	<u>410</u>		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni	12	6	18
Branş Öğretmeni	1		1
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel	1		1
Yardımcı Personel	2	4	6
Güvenlik Personeli		1	1
Toplam Çalışan Sayıları	18	12	30

Okulumuz/Kurumumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul/ <u>Kurum</u> Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul/ <u>Kurum</u> Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	21,3	İş Atölyesi		X

Bicimlendirilmiş: Yazı tipi: Kalın

Öğretmenler Odası (m2)	26	Beceri Atölyesi		X
Okul/Kurum Oturum Alanı (m2)	663	Pansiyon		X
Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2)	3387			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2700			
Kantin (m2)	35			
Tuvalet Sayısı	36			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı/-A Şubesi	7	20	27	3.-Sınıf / A Şubesi	14	14	28
Anasınıfı/-A Şubesi	11	10	21	3.-Sınıf / B Şubesi	16	17	33
1. Sınıf / A Şubesi	10	12	22	3. Sınıf / C Şubesi	22	19	41
1. Sınıf / B Şubesi	9	10	19	4.-Sınıf / A Şubesi	12	20	32
1. Sınıf / C Şubesi	9	10	19	4. Sınıf / B Şubesi	15	17	32
1. Sınıf / D Şubesi	12	9	21	4. Sınıf / C Şubesi	16	15	31
2. Sınıf / A Şubesi	16	17	33	TOPLAM	212	228	440
2. Sınıf / B Şubesi	19	13	32				
2. Sınıf / C Şubesi	6	7	13				
2. Sınıf / D Şubesi	18	18	36				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Biçimlendirilmiş Tablo

Biçimlendirilmiş: Sola

Biçimlendirilmiş: Sola

Biçimlendirilmiş: Sola

Biçimlendirilmiş: Sola

Biçimlendirilmiş: Sola

Biçimlendirilmiş: Sola

Biçimlendirilmiş: Sola

Biçimlendirilmiş: Sola

Biçimlendirilmiş: Sola

Biçimlendirilmiş: Sola

Biçimlendirilmiş: Sola

Biçimlendirilmiş: Sola

Biçimlendirilmiş: Sola

Biçimlendirilmiş: Sola

Biçimlendirilmiş: Sola

Biçimlendirilmiş: Sola

Biçimlendirilmiş: Sola

Biçimlendirilmiş: Yazı tipi: Book Antiqua, Kalın Değil

Biçimlendirilmiş: Normal

Biçimlendirilmiş: Normal

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

OKULUN TEKNOLOJİK ALTYAPISI	
Öğretim Araç-Gereçleri	Sayı
BİLGİSAYAR	8
DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	5
TEPEGÖZ	0
PROJEKSİYON	9
FOTOKOPİ MAKİNASI	1
TELEVİZYON	1
AKILLI TAHTA	0
KASET ÇALAR+CD ÇALAR	0
YAZICI	1
İNTERNET BAĞLANTISI	1
FAX	1
OKUL/KURUMUN İNTERNET SİTESİ	1
İNTERNET BAĞLANTI HIZI	

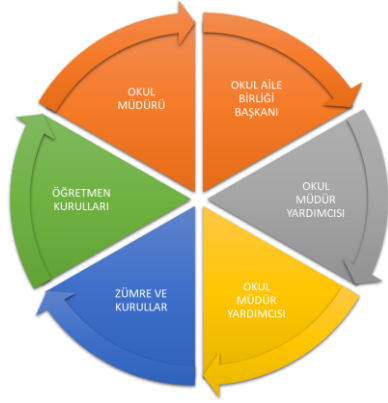
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

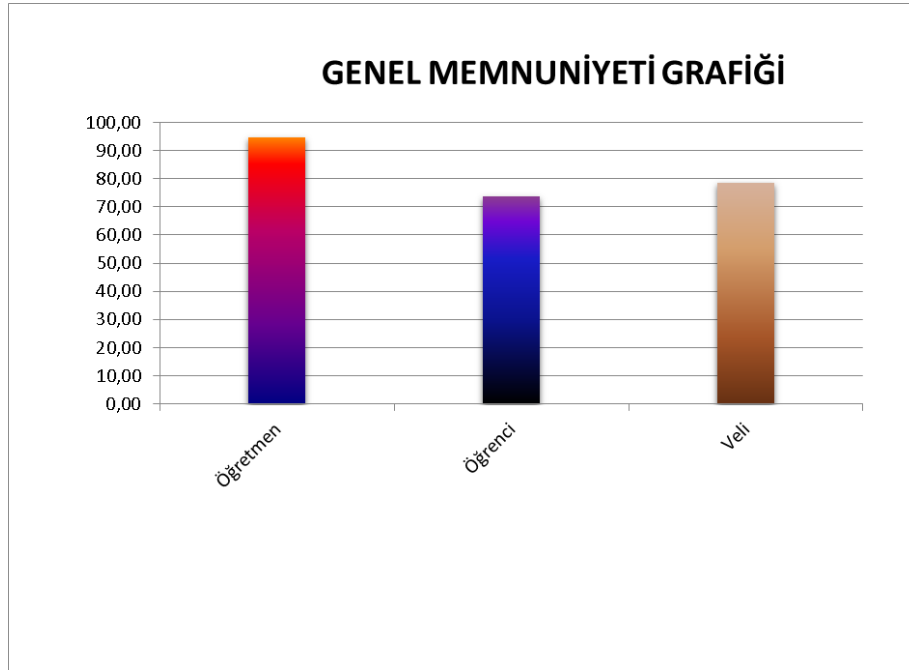
YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2016	15.782,00	20.969,62
2017	19.064,00	19.166,68
2018	21.694,00	11.154,58

PAYDAŞ ANALİZİ

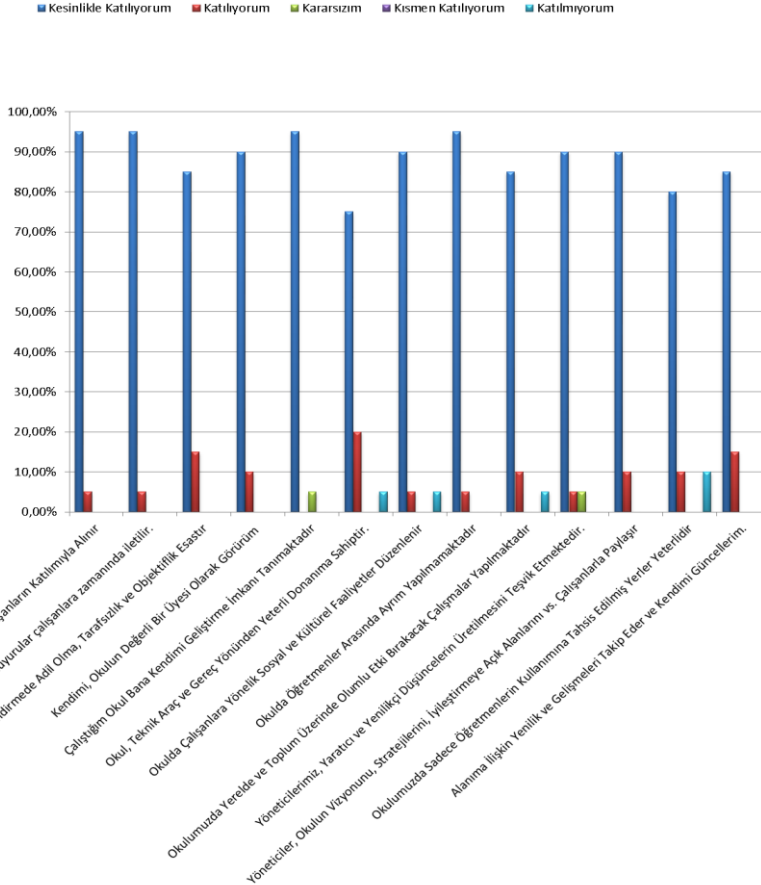
Okulumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:



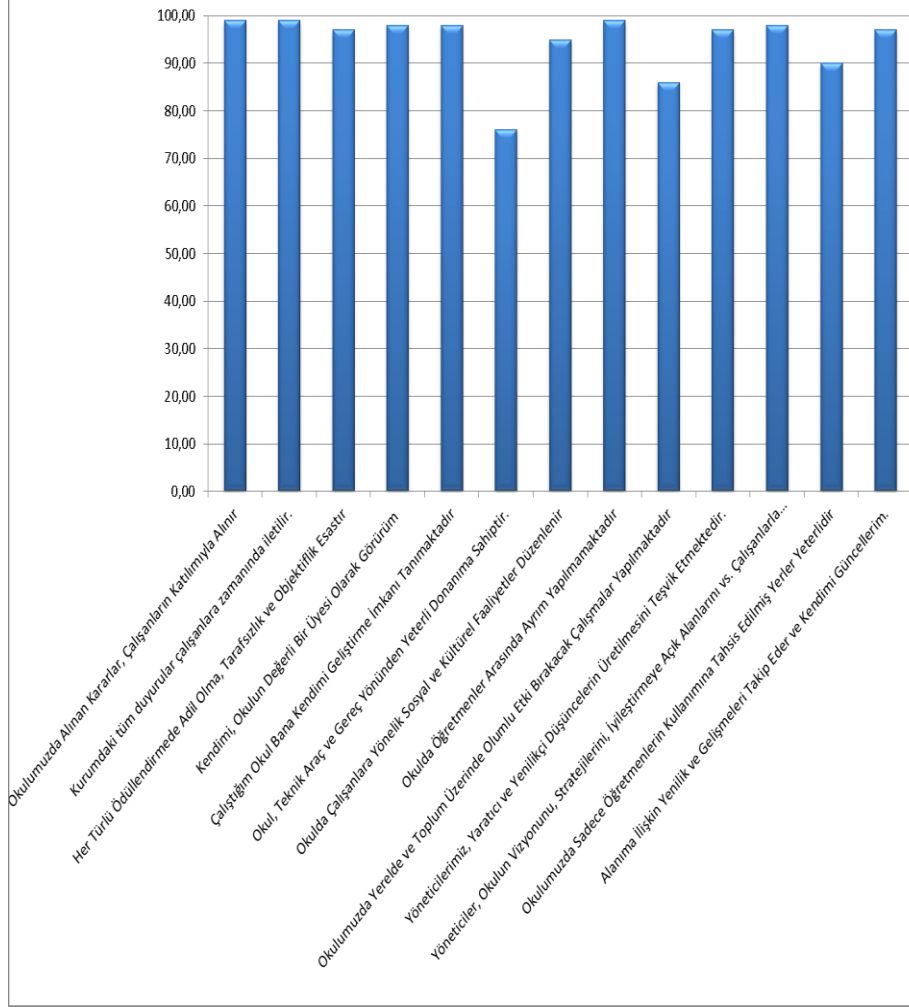
ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME GRAFİĞİ



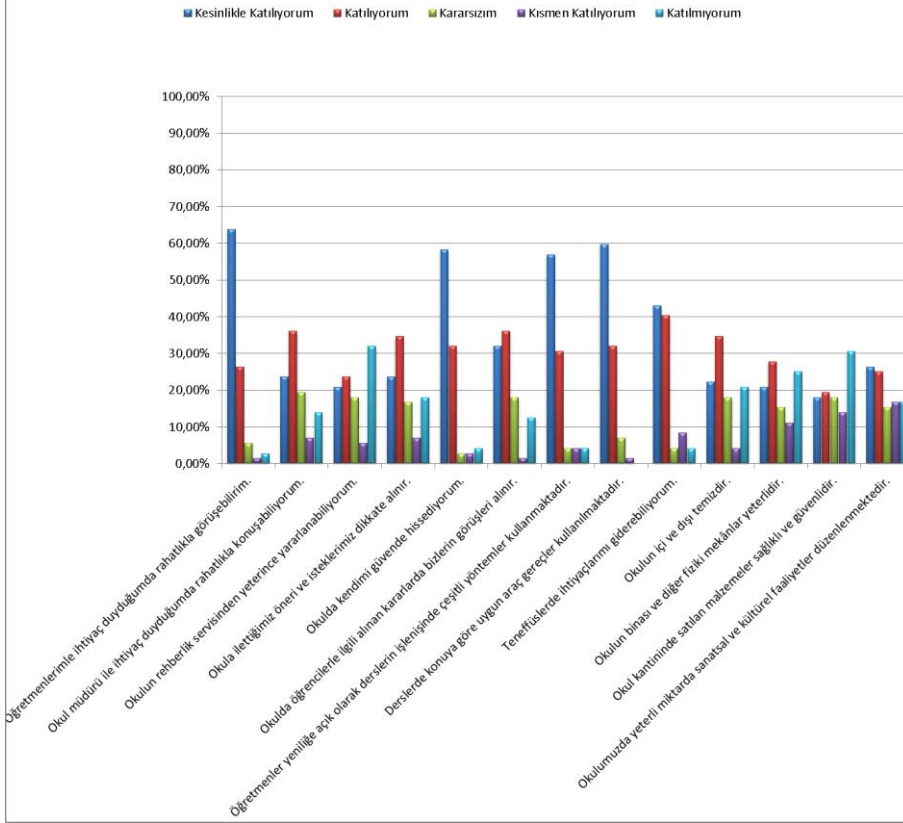
Olumlu (başarılı) yönlerimiz : Aidiyet değeri yüksek, okulu benimseyen ekilde eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır. Kurumdaki duyurular çalışanlara zamanında iletilir. Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. Yöneticiler yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz : Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılamamakta. Gezi gözlem faaliyetleri yeteri kadar yapılamamaktadır. Araç gereçler yetersiz olup temin etmekte güçlük yaşanmaktadır

ÖĞRETMEN MEMNUNİYETİ GRAFİĞİ



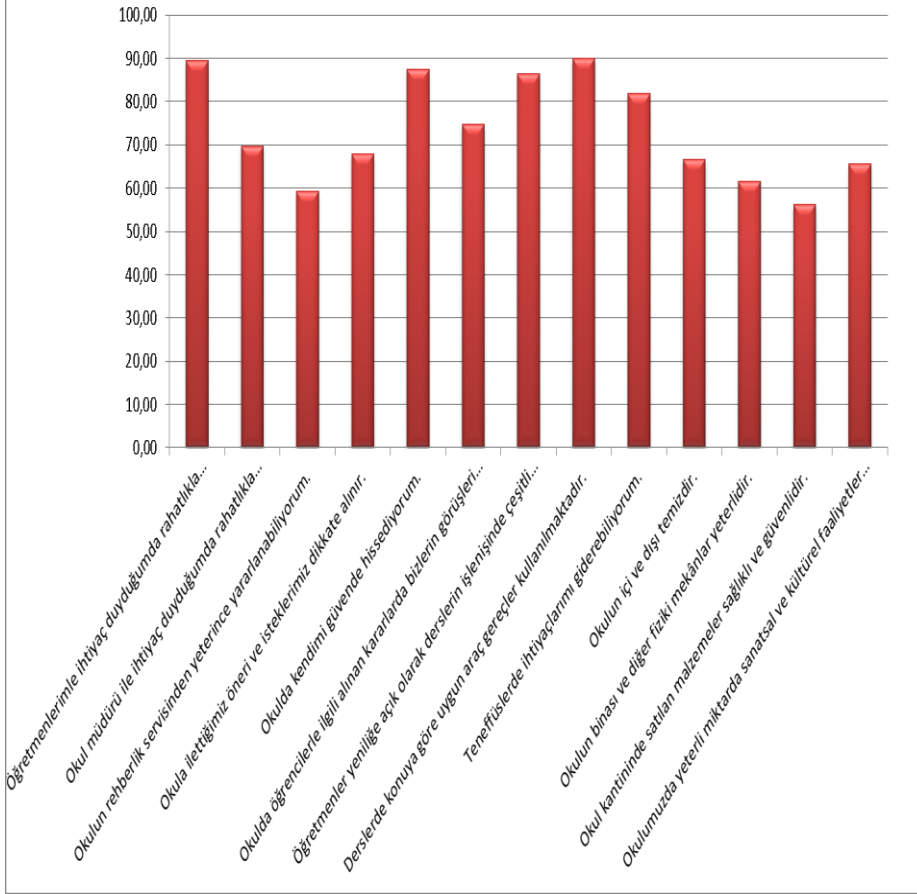
ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME GRAFİĞİ



Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Okulun eğitim kalitesi yüksektir. Güvenlik Kamera sisteminin olması. Okul güvenliğinin olması. Pencere kilitlerinin olması. Merdivenlerde kaymayı önleyen bantlar olması. Bisiklet koyma yerlerinin olması. Okulumuzun yeni olması. Okulda öğrencilerin kendilerini güvende hissedip okulu sevmeleri. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmeleri. Okulun oyun alanlarının çizili olması. Okulun temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılması, Okulumuzda çeşitli faaliyetlerin yapılıyor olması(Satranç Kursu, Bağlama Kursu vb.)

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz : Okulumuzun fiziki şartları yeterli olmayıp, ikili eğitim görmemiz. Sınıfların kalabalık olması. Kütüphanemizin olmayışı. Rehber öğretmenin olmaması. Okul bahçesinde spor etkinliklerin yapılacağı alanlar yeterli değildir. Tuvaletlerde öğrencilerin peçeteleri boşa harcaması. Okulumuzda rehberlik servisi bulunmamaktadır. Spor salonumuzun ve çok amaçlı salonumuzun olmaması. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenememektedir. Akıllı Tahta olmayışı.

ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ GRAFİĞİ



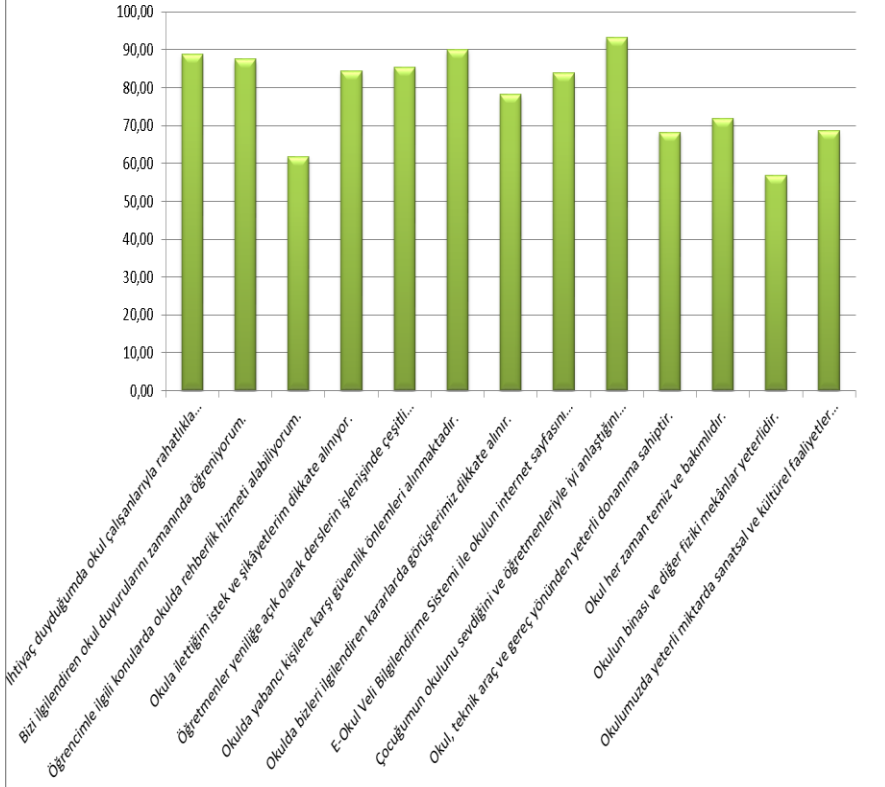
Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Yeniliğe açık, geniş vizyona sahip, faaliyet alanları açık, disiplinli ve düzenli bir okul. Veliler öğretmene ihtiyaç duyduğu anda her zaman görüşme

imkanı var. Öğrencilerle ilgili sorunlar olduğunda ilgilenilip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okulumuz zaman temiz ve bakımlıdır. Öğrencilerin giriş ve çıkışlarında gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencilerle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşılmaktadır. Okulun eğitim kalitesi yüksektir. Güvenlik Kamera sisteminin olması. Okul güvenliğinin olması. Pencere kilitlerinin olması. Merdivenlerde kaymayı önleyen bantlar olması. Okulda öğrencilerin kendilerini güvende hissedip okulu sevmeleri. Okulun temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılması, Okulda çeşitli faaliyetlerin yapılıyor olması (Satranç Kursu, Bağlama Kursu vb.)

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okul fiziki olarak yetersizdir. İkili eğitim görülmesi. Kütüphanemiz yoktur. Rehber öğretmenin bulunmaması. Yeterli kadar sanatsal ve kültürel etkinlikler yapılmamaktadır. Teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip değildir. Sınıfların kalabalık olması. Tuvaletler yeterince temiz değil. Tuvaletlerdeki sabun ve peçetenin yetersiz olması, Kütüphanenin olmayışı. Konferans salonunun olmayışı. Rehber öğretmenin olmaması. Bahçede yeterince ağaç yoktur.

VELİ MEMNUNİYETİ GRAFİĞİ



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul/kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul/kurum müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	-Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması. - Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması, - Öğrencilerin sosyal ,kültürel ve sportif etkinliklere katılmaya istekli oluşu
Çalışanlar	-Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması. -Tecrübeli öğretim kadrosunun olması. -Çalışanların işbirliğine yatkın olması, Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. -Genç ve dinamik eğitim çalışanlarının bulunması. - Güvenlik Görevlisinin olması.
Veliler	-Velilerle işbirliğinin yapılması. -Yeniliğe ve iletişime açık duyarlı veli profilinin olması.
Bina ve Yerleşke	-Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması-Yeni bir okul binasına sahip olmamız
Donanım	-Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması -Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi, -Öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması, güvenlik kameralarının olması.
Bütçe	-Okul Aile Birliği bütçesinin katkısı

Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> -Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması -Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması -Okullar Hayat Bulsun kurslarının olması -Okul idaresinin proje ve yenilikler konusunda öğretmenlere öncü olması -Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> -Kurum içi iletişim kanallarının açık olması -İdare - öğretmen - öğrenci diyalogunun iyi olması ,okul sitesinin aktif olarak kullanılması ve çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> -Sınıfta bulunan öğrenci sayısının çokluğu, -Tablet, telefon gibi teknolojik ürünlerle gereğinden fazla vakit harcamaları - Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği -Parçalanmış aile çocuklarının okula uyum sağlayamaması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> -Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı ve kendini geliştirmeyen, proje yapmayan öğretmenlerin varlığı. -Okul kadrosundaki değişikliklerin eğitim - öğretimi olumsuz etkilemesi -Çalışan personelin yaptığı faaliyetlerden sonra onure edilmemesi ve onure edilme beklentisi -Rehberlik öğretmenin olmaması - Çalışan sayısının yetersizliği.
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> - Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması -Velinin aşırı korumacılık anlayışı veya bazı velilerdeki okul ve çevreye olan aşırı duyarsızlık
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> -Yeni okul binasına sahip olmamıza rağmen fiziki alt yapının yetersiz olmasından dolayı ikili eğitim görmemiz. - Yeni okul binamızın istediğimiz yönde yapılmaması ve bu yüzden de bahçemizin küçük olması. -Bahçemizin yetersizliğinden dolayı ağaçlandırmanın yetersiz olması

Donanım	-Sosyal faaliyet alanlarındaki malzeme eksikliği -Teknolojik eşyalarımızın çok eski ve yetersiz olması. -Akıllı tahta olmaması
Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği.
Yönetim Süreçleri	Rehber Öğretmen olmamasından dolayı Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması.
İletişim Süreçleri	-Yabancı uyruklu öğrenci ve velilerle yaşanan iletişim sorunları -Rehber öğretmen olmamasından dolayı rehberlik faaliyetlerinin ve iletişimin yetersizliği -Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması,

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	-Okulumuzun bağlı bulunduğu Genel Müdürlüğün planlı ve yenilikçi çalışmaları -Okulumuzun ilçemizdeki resmi ve özel kurumlarla ve ilçe milli eğitim müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması. -Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması. -Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim anlayışına geçme çabaları. -Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı. Milli Eğitim Bakanlığımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.
Ekonomik	- -Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri -Yakıt ,su, telefon, internet ve temizlik harcamaları için okulun kendine ait devlet bütçesi olması. -Gerektiğinde hayırseverlerin ve ilçe milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması
Sosyolojik	-Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması. -Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması. - Aile eğitimi seminerlerinin düzenlenmesi. -Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması. -Velilerimizin genellikle genç yaşta oluşu ve bu nedenle çocuklarıyla daha iyi ilgilenebilmeleri. İlçemizin tarihi dokusunun zenginliği.

Teknolojik	-Eğitim kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması. -Bilgiye ulaşımın kolaylaşması.
Mevzuat-Yasal	-Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar -Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi -Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi. "Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir" projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi.
Ekolojik	-Sıfır Atık" projesine okulumuzun da tam anlamıyla dahil olması, -Okul çevresinde gürültü kirliliğinin az olması - Konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görel olarak daha az etkilenmesi. - -Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi - Tüm toplumlarda artan çevre bilinci

Tehditler

Politik	-Globalleşme ile birlikte gelişmiş ülke ve yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansmaları -Ücretli öğretmenler, öğretmen istihdamının dengeli olmaması. -Öğrencilerin rekabet edebileceği ortam ve öğrencilerin olmayışı. -Velilerin kültür seviyelerinin düşüklüğü -Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği -Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi için hizmet alımı yoluna gidilmesi.
Ekonomik	-Ailelerin gelir durumunun az olması. -Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar. -Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin düşük teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması

	<p>-Zorunlu harcamalar haricinde okulun diğer masraflarının veli başlıları ile karşılanmak zorunda olması.-</p> <p>-Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar, Seydişehir'in eğitim alanındaki kamu yatırımlarının yetersiz olması.</p> <p>Suriye'de yaşanan iç savaştan kaynaklanan olumsuzluklar.</p>
Sosyolojik	<p>--Bazı öğrenci ailelerinde işsizlik ve ekonomik problemler</p> <p>-Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması</p> <p>-İnsanların çocuklarının eğitime yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması</p> <p>-Öğretmen kadrosunda yaşanan değişiklikler.</p> <p>-Eğitmcilerin toplumdaki değerinin sarsılması</p> <p>-Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler</p>
Teknolojik	<p>-Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu</p> <p>-E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar</p> <p>-Teknolojik alt yapının yenilenememesi.</p>
Mevzuat-Yasal	-Mevzuatın güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletifim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
2	Okula uyum sorunları.
3	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak
4	Hayat boyu öğrenmeye katılım

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kùltürel faaliyetler
3	Ders araç ve gereçleri.
4	Okuma kùltürü
5	Öğretmen yeterlilikleri.
6	Öğrenci akademik başarısı
7	Yabancı öğrencilerin uyumu

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
2	Okul ve kurumların sosyal, kùltürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Eğitim ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
4	Donatım eksiklerinin giderilmesi
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	Okul Kütüphanesinin olmaması



3. BÖLÜM

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

BÖLÜM III

(MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER)

Okul/Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz/Kurulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

“TAKLİT ETMEDEN ÜRETEK, ÜRETTİĞİNİ PAYLAŞAN, İLİM AHLAK, TERBİYE SAHİBİ, VATAN, MİLLET VE İNSAN SEVGİSİ YÜKSEK, GEÇMİŞİNE BAĞLI, GELECEĞİNDEN EMİN, ÜLKEMİZİ MUASIR MEDENİYETLER SEVİYESİNE TAŞIYACAK NESİLLER YETİŞTİRMEK”

VİZYONUMUZ

HİZMETİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ BÖLGEDE; “FİKRİ HÜR, VİCDANI HÜR” NESİLLER YETİŞTİREN LİDER OKUL OLMAK!

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1.Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.
- 2.Okulumuzda her öğrencinin gelişmesi için ortam hazırlarız.
- 3.Başarının takım çalışması ile yakalanacağına inanırız.
- 4.Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanırız.
- 5.Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışırız.
- 6.Ortak aklı kullanarak karar alırız.
- 7.Sağlıklı bir çalışma ortamının önemine inanırız.
- 8.Çalışanları tanır, yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer veririz.
- 9.Her işimiz önemlidir, ihmal edilemez.
- 10.Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar her türlü desteği veririz.

11.İnsanları suçlamaz, süreçleri sorgularız.

12.İnisiyatif kullanmaktan kaçınmayız.

13.Tüm paydaşlarımızın sevinçleri sevincimiz, üzüntüleri üzüntümüzdür.

14.Bilgilerimizi, becerilerimizi, başarılarımızı, araç-gereçleri ve donanımları çevre ile paylaşıyoruz.

15.Yakın çevremizi tanır, sorunları önce tanımaya ve sonra çözmeye çalışırız.



4.BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%96	%98	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%96	%97	%99	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Okula servisle gelen öğrenci sayısı	33	35	35	35	35	35
PG.1.1.e	Okula servisle gelen öğrenci oranı	%7,5	%8	%8	%8	%8	%8
PG.1.1.f	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı.	19	16	10	9	8	6

Açıklamalı [F11]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

Açıklamalı [F12]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

PG.1.1.g	Yabancı öğrencilerin devam oranı	%95	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.h	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0,1	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.i	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%5	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.j	Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	1	0	0	0	0	0
PG.1.1.k	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.l	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.m	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitimi)	10	20	30	40	50	60

Açıklamalı [F13]: Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

Açıklamalı [F14]: Devamsızlığa ilişkin göstergelerle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

Açıklamalı [F15]: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

Açıklamalı [F16]: Halk eğitim merkezleri planında yer verilecek göstergedir.

Açıklamalı [F17]: Halk eğitim merkezleri planında yer alacak göstergedir.

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Hayatboyu öğrenme kapsamında hangi kursların açılacağına tespit edilecek.(Yetişkinlere okuma-yazma kursu vb.)	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	7584	8086	8587	88	90	95
PG.2.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%40	%45	%50	%60	%70	%80
PG.2.1.c	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	90	92	93	94	95	96
PG.2.1.d	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	20	30	35	40	45
PG.2.1.e	Öğretmenlerimize modern öğretim yöntem-teknikler konusunda düzenlenen seminer sayısı	40	21	32	42	53	64
PG.2.1.f	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	3	4	5	5	6	6
PG.2.1.g	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci sayısı	85	100	120	150	180	200

PG.2.1.h.	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı	% 61 78	% 75 <u>8</u> 5	% 85 <u>9</u> 0	%95	%100	%100
PG.2.1.i.	Öğretmen memnuniyet oranı	% 95 <u>95</u>	%96	%97	%98	%99	%100
PG.2.1.k.	Öğrenci memnuniyet oranı	% 74 <u>73</u>	% 75 <u>8</u> 0	%85	%95	%100	%100
PG.2.1.l.	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.m.	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	3	4	4	4	4
PG.2.1.n.	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı	2	2	4	5	5	5
PG.2.1.ö.	Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı	387	400	410	420	430	450
PG.2.1.p.	İlk yardım bilinci konularında açılan eğitim sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.2.1.s.	Bilim sanat merkezinde yararlanan öğrenci sayısı	0	1	2	3	5	5
PG.2.1.ş.	RAM'dan yararlanan öğrenci sayısı	3	3	2	1	1	0
PG.2.1.t.	Kaynaştırma yoluyla eğitim alan öğrenci sayısı	2	1	0	0	0	0
PG.2.1.u.	Okulda görülen şiddet olaylarına karışan öğrenci sayısının genel öğrenci sayısına oranı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.ü..	Ders dışı açılan kurslara katılan öğrenci sayısı	199 <u>195</u>	200 <u>21</u> 0	220	250	300	350

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır	İngilizce Öğretmeni	Her Öğretim Dönemi
2.1.2	Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını artırma amaçlı çalışmalar yapılacaktır	Müdür Yardımcısı	Mayıs (Her Yıl)
2.1.3	Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak.	Müdür Yardımcısı	Nisan 2019 (Her Yıl)
2.1.4	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacak.	Müdür Yardımcısı	Mayıs (Her Yıl)
2.1.5	Öğrenci velileriyle toplantı yapılacaktır.	Stratejik planlama ekibi	Her ay sonu
2.1.6	Okulumuzda müzik korosu oluşturmak ve düzenlenen kermeste konser vermek	Stratejik planlama ekibi	Her yıl Mayıs ayı
2.1.7	Kitap okuma saati her hafta düzenlenecek ve her ay en çok kitap okuyan öğrenci ödüllendirilecek	Stratejik planlama ekibi	Her ay sonu
2.1.8	Okulumuzda ders dışı kurs ve egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
2.1.9	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda ürün vermelerinde özendirici çalışmalar yapılması,	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
2.1.10	Öğretmenlerimize modern öğretim yöntem-teknikler konusunda seminer düzenlemek	Stratejik planlama ekibi	17 Haziran-28 Haziran
2.1.11	Öğrenci başarı sonuçları analiz edilerek, veriler öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır.	Okul idaresi, Öğretmenler Veliler	Sınav Sonrası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.12	Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılabacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim öğretim süresince
2.1.13	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir.	Okul idaresi, Öğretmenler	Eğitim öğretim süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Hangi okullara gideceklerine dair yapılan anket çalışmaları	0	1	1	1	1	1
PG.2.2.b	Mesleki tanıtım gezileri,	1	2	3	4	5	6
PG.2.2.c.	Üst eğitim kurumlarına yapılan tanıtım çalışmaları sayısı	0	1	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Gidecekleri okul türleri ile ilgili belirleme ve e-okula giriş yapılması.	Müdür Yardımcısı	Her yıl Şubat- Mart Ayı.
2.2.2	Farklı okul türlerini gezmek, bilgi almak, seminer çalışmaları yapmak	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2019

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzda katılımcı yönetim anlayışıyla birlikte, temizlik ve iş sağlığı ve güvenliği gibi konularda çevresine örnek konumda olan bir kurum haline getirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	27	21	21	21	21	21
PG.3.1.b	Öğretmenlerimizle ve velilerimiz ile gerçekleştirilen istişare toplantı sayısı	2	4	6	8	8	8
PG.3.1.c	Okulun kütüphanesinin işlevsel olması(%)	%0	%20	%40	%50	%60	%80
PG.3.1.d	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	%20	%40	%50	%60	%70	%80
PG.3.1.e	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi.	1 Kayıt 14 Kam	1 Kayıt 16 Kam	4 Kam.	4 Kam.	4 Kam	4 Ka m.
PG.3.1.f	Bilgisayarların Yenilenmesi	1	2	4	6	8	9
PG.3.1.g	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	%100	%100	%10 0	%10 0	%100	%10 0
PG.3.1.ı	Başarı belgesi verilen personel sayısı	0	1	2	1	1	2
PG.3.1.i	Norm kadro doluluk oranı%	%95	%100	%10 0	%10 0	%100	%10 0
PG.3.1.j	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	%100	%100	%10 0	%10 0	%100	%10 0
PG.3.1.k	İSG faaliyet sayısı	1	1	2	2	2	2

PG.3.1.l	Ödül alan personel sayısı	0	1	2	2	2	2
PG.3.1.m	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.n	Özel servis taşımacılığı diğer mahallelerden okulumuza erişim sağlayan öğrenci sayısı	33	35	35	35	35	35
PG.3.1.o	Temel ilkyardım eğitimi almış personel sayısı	4	4	4	4	4	4
PG.3.1.ö	Temel ilkyardım eğitimi almış personel oranı	%20	40	60	80	85	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulun kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanıma açılması.	Okul idaresi, Öğretmenler	01/04/2019 31/12/2023
3.1.2	Çok amaçlı salonun olarak kullanılan sığınacağın öğrenci, veli seminerleri için verimli hale getirilmesi	Okul idaresi	01/01/2019 31/12/2023
3.1.3	Kamera sisteminin geliştirilmesi ve güvenlik görevlisi için kulübe tahsis edilmesi	Okul idaresi	01/02/2019 31/12/2023
3.1.4	Bilgisayarların Yenilenmesi	Okul idaresi	01/01/2019
3.1.5	Okul hijyenini iyileştirmek amacıyla çalıştırılan temizlik yardımcı araç sayısını arttırmak için gelir sağlayıcı kermes ,gezi düzenlemek	Okul idaresi	01/02/2019 31/12/2023
3.1.6	Okuldan beklentileri tespit etmek, sorunları ve çözümlerini bulmak adına öğretmenlerle ve veliler ile toplantılar düzenlemek.	Okul idaresi, Öğretmenler	01/02/2019 31/12/2023
3.1.7	Matematik ve Sosyal Bilgiler donatım eksikliğinin giderilmesi.	Stratejik planlama ekibi	Her ay sonu
3.1.8	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Stratejik planlama ekibi	01/02/2019 31/12/2023
3.1.9	Okul web sitesinin tanıtımı yapılacak ve sık sık güncellenecek	Okul İdaresi	Dönem Sonunda

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.10	Güvenli okul uygulama çalışmaları ve denetimi yapılacaktır.	Okul idaresi, Öğretmenler	01/02/2019 31/12/2023
3.1.11	İSG uygulamaları düzenli olarak takip edilecek ve gerekli tedbirler alınacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim



5.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10000 <u>15000</u>	15000 <u>20000</u>	20000 <u>25000</u>	25000	30000	70000 <u>115000</u>
TOPLAM	10000 <u>15000</u>	15000 <u>20000</u>	20000 <u>25000</u>	25000	30000	70000 <u>115000</u>



6.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarımızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.